

ПРОЕКТ

Утверждено: решением общего собрания членов
Товарищества собственников недвижимости
«Садоводческое некоммерческое товарищество «Здоровье»
(ТСН «СНТ «Здоровье»)
Протокол № ____ от « ____ » _____ 2024 г.

Председатель собрания:

УСТАВ
Товарищества собственников недвижимости
«Садоводческое некоммерческое
товарищество «Здоровье»

п. Горячий Ключ
2024 год

1. Общие положения.

1.1. Товарищество собственников недвижимости «Садоводческое некоммерческое товарищество «Здоровье», именуемое в дальнейшем «Товарищество», является правопреемником Садоводческого некоммерческого товарищества «Здоровье», созданного путем реорганизации в форме преобразования из Садоводческого товарищества «Здоровье», зарегистрированного Решением исполнительного комитета Совета народных депутатов Омского района Омской области от 15.10.1986г. № 15/2, на основании Решения общего собрания членов Садоводческого товарищества «Здоровье» от 15.09.2001г. № 1, с присвоением ОГРН1025501858799.

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством организационно-правовая форма СНТ (Садоводческое некоммерческое товарищество) изменена на ТСН (Товарищество собственников недвижимости).

Товарищество было создано и осуществляло свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» со всеми изменениями и дополнениями, другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Омской области.

1.2. Организационно-правовая форма – товарищество собственников недвижимости. Вид – садоводческое некоммерческое товарищество.

1.3. Полное наименование Товарищества: Товарищество собственников недвижимости «Садоводческое некоммерческое товарищество «Здоровье».

Сокращенное наименование Товарищества: ТСН «СНТ «Здоровье».

1.4. Место нахождения Товарищества: Омская область, Омский район, Дружинское сельское поселение, поселок Горячий Ключ.

Юридический адрес: 644505, Омская область, Омский район, Дружинское сельское поселение, поселок Горячий Ключ, территория ТСН «СНТ «Здоровье», дом № 65А.

1.5. Территория ведения садоводства ТСН «СНТ «Здоровье» – земельный участок, закрепленный за Товариществом на основании Решения исполнительного комитета Совета народных депутатов Омского района Омской области от 18.02.1980г. № 67/3, Решения исполнительного комитета Совета народных депутатов Омского района Омской области от 30.05.1995г. № 36 (садоводческий массив в Омском районе Омской области в районе с. Дружино). Общая площадь территории ведения садоводства по внешним границам (далее – территория ведения садоводства) составляет 659866 м² (65,98 га), в том числе земли общего пользования – 161342 м² (16,13 га).

1.6. Товарищество является некоммерческой организацией, основанной на членстве и объединяющей собственников (правообладателей) объектов недвижимости (земельных участков, жилых домов, садовых домов и др.) в границах территории ведения садоводства. Товарищество не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» со всеми изменениями и дополнениями (далее по тексту – Закон № 217-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, настоящим Уставом и решениями органов управления Товарищества.

1.7. Товарищество является собственником своего имущества.

1.8. Товарищество имеет печать с полным наименованием Товарищества на русском языке, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории города Омска и Омской области, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, иные реквизиты.

1.9. Учредительным документом Товарищества является Устав, утвержденный общим собранием его членов. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению общего собрания членов Товарищества и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

1.11. Товарищество может создавать ассоциации (союзы), в них вступать и выходить из состава указанных организаций в соответствии с действующим законодательством.

2. Предмет и цели деятельности Товарищества, его права и обязанности.

2.1. Предметом деятельности Товарищества является совместное создание, приобретение, обслуживание, использование имущества, предназначенного для общего пользования правообладателями (собственниками) земельных участков, расположенных на территории Товарищества, управление и распоряжение им в установленных законодательством пределах.

2.2. Товарищество создано для достижения следующих целей:

- 1) создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства и огородничества (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройства и охраны территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности территории садоводства или огородничества и иные условия);
- 2) содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства или огородничества;
- 3) содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Товарищество вправе заниматься хозяйственной деятельностью.

Основным видом деятельности Товарищества является: управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе.

Товарищество может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Товарищества.

2.4. Товарищество вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Доход от хозяйственной деятельности Товарищества используется на цели деятельности Товарищества, предусмотренные настоящим Уставом в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества.

2.5. Товарищество в соответствии с гражданским законодательством вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, а именно:

- 1) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- 2) привлекать заемные средства;
- 3) заключать договоры;
- 4) выступать истцом и ответчиком в суде.

2.5.1. В случаях если это не нарушает права и законные интересы собственников и владельцев недвижимости, Товарищество также вправе:

1) предоставлять в пользование или ограниченное пользование часть общего имущества;

2) в соответствии с требованиями законодательства в установленном порядке модернизировать или реконструировать часть общего имущества;

3) заключать сделки и совершать иные отвечающие целям и задачам Товарищества действия в рамках действующего законодательства РФ;

4) страховать имущество и объекты общей собственности, находящиеся у Товарищества в управлении или в собственности.

2.5.2. В случае неисполнения правообладателями земельных участков (садоводами) на территории ведения садоводства своих обязанностей по участию в общих расходах, Товарищество вправе в судебном порядке потребовать уплаты обязательных платежей и взносов, установленных общим собранием членов Товарищества.

2.5.3. Товарищество вправе осуществлять иные, не противоречащие действующему законодательству правомочия.

К правообладателям земельных участков на территории ведения садоводства (Товарищества), могут быть применены ограничения в праве пользования объектами инфраструктуры (электроснабжения, водоснабжения и т.п.) до проведения уплаты имеющихся задолженностей и пеней.

2.6. Товарищество в соответствии с целями, установленными настоящим Уставом, обязано:

1) осуществлять управление общим имуществом, в том числе обеспечивать надлежащие условия жизнедеятельности членов Товарищества, содержать имущество общего пользования в надлежащем порядке;

2) обеспечивать соблюдение прав и законных интересов собственников недвижимости при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью;

3) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

4) осуществлять контроль использования земельных участков в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования;

5) соблюдать иные, установленные действующим законодательством и настоящим Уставом требования.

Права и обязанности членов Товарищества.

3.1. Член Товарищества имеет право:

1) избирать и быть избранным в органы Товарищества;

2) участвовать в управлении делами Товарищества;

3) добровольно прекратить членство в Товариществе;

4) обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

5) подавать в органы управления Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

6) иные права, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 217-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Член Товарищества имеет право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества, копии следующих документов:

- Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

- бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);
- заключения ревизионной комиссии Товарищества;
- документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
- протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и решений ревизионной комиссии Товарищества;
- финансово-экономического обоснования размера взносов;
- внутренних документов Товарищества.

3.3. Член Товарищества обязан:

- 1) не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе;
- 2) своевременно уплачивать взносы, предусмотренные настоящим Уставом;
- 3) исполнять решения, принятые председателем Товарищества и правлением Товарищества в рамках полномочий, установленных настоящим Уставом или возложенных на них общим собранием членов Товарищества;
- 4) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

3.4. Член Товарищества может быть исключен из него по решению остающихся членов в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

Статья 4. Основания и порядок приема в члены товарищества. Основания и порядок прекращения членства в товариществе. Ответственность членов товарищества.

4.1. Членами товарищества могут являться исключительно физические лица.

4.2. Прием в члены товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, которое подается в правление товарищества лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом) для его последующего рассмотрения правлением товарищества.

4.3. В члены товарищества могут быть приняты собственники или в случаях, установленных частью 4.11 настоящей статьи, правообладатели садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества.

4.4. Правообладатель садового или огородного земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены товарищества вправе ознакомиться с его уставом.

4.5. В заявлении, указанном в части 4.2 настоящей статьи, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
- 6) согласие заявителя на соблюдение требований устава товарищества.

4.6. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый или огородный земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества.

4.7. Рассмотрение правлением товарищества заявления, указанного в части 4.2 настоящей статьи, осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня подачи такого заявления.

4.8. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего указанное в части 4.2 настоящей статьи заявление, является день принятия соответствующего решения правлением товарищества.

4.9. В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в части 4.2 настоящей статьи заявление:

1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной пунктом 2 части 6 статьи 11 Закона ФЗ-217, и не устранило указанное нарушение;

2) не является собственником или в случаях, установленных частью 4.11 настоящей статьи, правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества;

3) не представило документы, предусмотренные частью 4.6 настоящей статьи;

4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным частью 4.5 настоящей статьи.

4.9.1. Отказ в приобретении членства товарищества по иным основаниям, кроме указанных в части 4.9 настоящей статьи, не допускается.

4.10. У членов реорганизованной некоммерческой организации, созданной гражданами для ведения садоводства или огородничества, членство в товариществе возникает со дня государственной регистрации товарищества, созданного в результате реорганизации указанной некоммерческой организации. При этом принятие решения о приеме в члены товарищества не требуется.

4.11. В случае, если садовые или огородные земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории садоводства или огородничества, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду, право участия в товариществе осуществляют данные землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков. При этом для приобретения такими гражданами членства в товариществе принятие каких-либо решений органов государственной власти или органов местного самоуправления не требуется.

4.12. У лиц, указанных в части 4.11 настоящей статьи, членство возникает в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

4.13. Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема в члены товарищества председателем товарищества выдается членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа, подтверждающего членство в товариществе, устанавливаются решением общего собрания членов товарищества.

Основания и порядок прекращения членства в товариществе:

4.14. Членство в товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена товарищества прав на принадлежащий ему садовый или огородный земельный участок либо в связи со смертью члена товарищества.

4.15. Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества.

4.16. Членство в товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом товарищества соответствующего заявления в правление товарищества.

При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

4.17. Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности, если более продолжительный срок не предусмотрен уставом товарищества.

4.18. Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, указанной в пункте 2 части 6 статьи 11 Закона ФЗ-217, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения.

4.19. Член товарищества должен быть проинформирован в порядке, установленном частью 13 статьи 17 Закона ФЗ-217, о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов товарищества.

4.20. Решение общего собрания членов товарищества о принудительном прекращении членства в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

4.21. В случае исключения члена товарищества в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи, в течение десяти дней с момента вынесения указанного в части 7 настоящей статьи решения ему по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

- 1) дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества;
- 2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе;
- 3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества гражданин может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

4.22. В связи с прекращением у члена товарищества прав на садовый или огородный земельный участок или вследствие смерти члена товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

4.23. Бывший член товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый или огородный земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

4.24. В случае неисполнения требования, установленного частью 4.23 настоящей статьи, бывший член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления товарищества информации о прекращении его членства в товариществе.

Ответственность членов Товарищества:

4.25. Прекращение членства в Товариществе (как добровольное, так и по решению общего собрания членов Товарищества), в том числе в связи с отчуждением земельного участка, расположенного на территории ведения садоводства, не освобождает от исполнения гражданско-правовых обязательств перед Товариществом и обязательств по уплате

взносов и платежей, возникших до прекращения членства, отчуждения земельного участка.

4.26. Члены Товарищества (правообладатели земельных участков) несут персональную ответственность за невыполнение требований:

1) Российского законодательства и нормативных актов, регулирующие деятельность Товарищества (градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и другие нормы, правила и нормативы).

2) данного Устава, решений и постановлений общего собрания, правления и председателя Товарищества, а также в соблюдении иных локально-правовых актов Товарищества.

К члену Товарищества (правообладателю земельного участка) могут быть применены ограничения в праве пользования объектами инфраструктуры (электроснабжения, водоснабжения и т.п.) до устранения имеющих место нарушений. Порядок применения ограничения в праве пользования объектами инфраструктуры определяется Правилами внутреннего распорядка утвержденных общим собранием членов Товарищества.

5. Порядок ведения реестра членов товарищества.

5.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации товарищества в соответствии с уставом товарищества председателем товарищества или иным уполномоченным членом правления товарищества создается реестр членов товарищества и осуществляется его ведение.

5.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с Законом № 217-ФЗ и законодательством о персональных данных.

5.3. Реестр членов Товарищества должен содержать следующие данные о членах Товарищества:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) адрес места жительства;

3) почтовый адрес, по которому членом Товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;

4) адрес электронной почты, по которому членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

5) кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества.

5.4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества об их изменении.

5.5. В случае неисполнения требования, установленного пунктом 5.4 настоящего Устава, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

5.6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества в порядке, установленном для членов Товарищества, могут быть внесены сведения о лицах, которые ведут садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, и не являются членами Товарищества, с согласия таких лиц.

6. Источники формирования денежных средств и имущества Товарищества, порядок внесения взносов и платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

6.1. Товарищество, являясь юридическим лицом, может иметь в собственности и аренде: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Товарищества, указанной в настоящем Уставе.

6.2. Имущество Товарищества может состоять из:

- 1) имущества, являющегося совместной собственностью его членов;
- 2) имущества, являющегося совместной собственностью собственников земельных участков, расположенных в границах ведения садоводства Товарищества;
- 3) имущества, находящегося в собственности Товарищества как юридического лица;
- 4) имущества, находящегося в аренде Товарищества как юридического лица.

6.3. Источниками формирования и содержания имущества Товарищества в денежной форме являются взносы членов Товарищества и плата лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе.

6.4. Взносы – денежные средства, вносимые членами Товарищества на расчетный счет Товарищества на цели и в порядке, которые определены Уставом, решениями общих собраний членов и действующим законодательством.

Взносы членов Товарищества состоят из следующих видов:

- 1) членские взносы;
- 2) целевые взносы.

Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов Товарищества.

6.4.1. Членские взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом на основании договоров, заключенных с этими организациями;
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения;
- 5) с охраной территории садоводства и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
- 6) с проведением аудиторских проверок Товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с оплатой услуг и работ лицам, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера;
- 9) с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 10) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

6.4.2. Целевые взносы устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления Товариществу такого земельного участка;

2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства;

3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов Товарищества.

6.5. Плата лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе — плата за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом, вносимая на расчетный счет Товарищества.

6.5.1. Суммарный ежегодный размер платы для лица, ведущего садоводство без участия в товариществе, равен суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов для члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с уставом Товарищества, решениями общих собраний членов Товарищества и действующим законодательством.

6.6. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утверждаемых общим собранием членов Товарищества.

В случаях, предусмотренных уставом Товарищества, размер взносов может отличаться для отдельных членов Товарищества, если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера садового или огородного земельного участка и (или) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке, или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества.

6.7. Приходно-расходная смета составляется на финансовый год — на период с 1 января по 31 декабря текущего календарного года.

6.8. Финансово-экономическое обоснование размера взносов утверждается решением общего собрания членов Товарищества и служит для определения размера взносов в зависимости от площади земельных садовых участков (кв. м), расположенных в границах территории ведения садоводства, и (или) количества земельных садовых участков, расположенных в границах ведения садоводства, принадлежащих правообладателю, с учетом возможных планируемых поступлений.

6.9. **Целевые взносы вносятся** на расчетный счет Товарищества в размере, утвержденном решением общего собрания членов Товарищества, **в течение 40 (сорока) календарных дней** с момента установления соответствующего целевого взноса, если иное решение не будет принято общим собранием Товарищества.

6.10. **Членские взносы вносятся** на расчетный счет Товарищества в следующем порядке:

- **25%** от размера членского взноса за финансовый год - **до 01 апреля** года, за который установлен взнос;

- **50%** от размера членского взноса за финансовый год - **до 01 июня** года, за который установлен взнос;

- **100%** от размера членского взноса за финансовый год - до **01 сентября** года, за который установлен взнос.

6.11. Если финансовый год начался, а размер членского взноса решением общего собрания членов Товарищества не был определен на указанный финансовый год, то членские взносы и плата, предусмотренная для лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе, подлежат уплате в том же размере, что и в предыдущем финансовом году. Однако после проведения общего собрания и принятия на нём решения о размере взносов (в сторону увеличения) на текущий финансовый год, размер произведенной оплаты подлежит перерасчету и соответственно доплаты на размер увеличения членских взносов. В случае переплаты, денежные средства подлежат учету в счет оплаты членского взноса (платы, предусмотренной для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе) за будущие периоды. В случае наличия задолженности по членскому взносу или плате, предусмотренной для лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, задолженность должна быть погашена в течение 30 календарных дней, с момента установления соответствующего взноса в процентном выражении (25%; 50%; 100%). В таком случае пени в размере 0,1 % за каждый день просрочки на сумму задолженности начисляются, начиная с 31 календарного дня, с момента установления размера взноса.

6.12. Плата лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, вносится на расчетный счет Товарищества в том же порядке, в те же сроки, которые предусмотрены для внесения членских и целевых взносов членами Товарищества.

6.13. Денежные средства Товарищества хранятся на банковском расчетном счете Товарищества.

6.14. Товарищество осуществляет расчеты по своим обязательствам по безналичному расчету и путем выдачи должностным лицам Товарищества, имеющим право на получение средств под авансовый отчет, указанных денежных средств.

6.15. Товарищество распоряжается средствами Товарищества, находящимися на расчетном счете в банке, согласно утвержденной приходно-расходной смете Товарищества.

6.16. В случае несвоевременной или неполной уплаты взносов или платы лиц, ведущих хозяйство без участия в Товариществе, устанавливаются пени за время просрочки платежа в размере 0,3% от суммы неоплаченного взноса за каждый день просрочки платежа.

6.17. Наличие/отсутствие членства в Товариществе, неиспользование собственником (правообладателем) земельного участка и принадлежащей ему недвижимости, отказ от пользования общим имуществом не являются основанием для освобождения полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества.

6.18. В случае неуплаты взносов и платы в течение 2 (двух) месяцев с момента возникновения обязанности по оплате соответствующего взноса или платы, Товарищество имеет право обратиться в суд за взысканием задолженности по уплате взносов с членов Товарищества и платы с граждан (правообладателей, собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства), ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе, в судебном порядке.

6.18.1. В случае невозможности проведения своевременной оплаты садовод обязан обратиться в правление Товарищества и решить вопрос с отсрочкой платежа. При отсутствии решения об отсрочке платежа и по истечении 1-го месяца после установленного срока оплаты в процентном выражении (25%; 50%; 100%) – членских, целевых взносов, или других видов платежей, к должнику могут быть, без уведомления, применены ограничения в праве пользования объектами инфраструктуры садоводства (электроснабжения, водоснабжения и т.п.) до полной уплаты долга и пени.

6.19. Оплата членских и целевых взносов, внесение платы лиц, ведущих садоводство без участия в Товариществе, досрочно или авансом не возбраняется.

6.20. На основании решения общего собрания членов Товарищества доход от хозяйственной деятельности Товарищества используется для оплаты расходов на содержание имущества общего пользования.

6.21. В случае экономии денежных средств по статьям приходно-расходных Смет или поступлении дополнительного дохода за счет погашения задолженностей от садоводов за прошлые года, или другие поступления в том числе от предпринимательской деятельности, расходование этих денежных средств разрешается проводить по решению, принятому на правлении Товарищества.

7. Порядок управления деятельностью Товарищества и осуществления контроля над его деятельностью, ответственность органов правления Товарищества.

7.1. Органы товарищества: общее собрание членов Товарищества, правление Товарищества, председатель Товарищества. Для целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также в целях осуществления контроля над деятельностью Товарищества должна быть избрана ревизионная комиссия.

7.2. Общее собрание членов Товарищества является высшим органом управления Товарищества.

7.3. Правление Товарищества является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Товарищества.

7.4. Председатель Товарищества является единоличным исполнительным органом Товарищества.

7.5. Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия избираются на общем собрании членов Товарищества на 5 лет тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества.

7.6. Лица, избранные в исполнительные и контрольные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных и контрольных органов Товарищества.

7.7. Решения органов Товарищества, принятые в пределах их компетенции, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

7.8. Председатель Товарищества и члены правления Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

Решения правления, председателя Товарищества, принятые в пределах их компетенции, не могут противоречить действующему законодательству.

7.9. Председатель Товарищества и члены правления Товарищества несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании.

8. Общее собрание членов Товарищества.

8.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

- 1) изменение устава товарищества;
- 2) избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

- 3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 4) принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;
- 5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;
- 5.1) принятие решения о передаче земельных участков и (или) находящихся на них объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, гражданам или организациям в аренду либо в безвозмездное пользование или об установлении сервитута в отношении такого имущества, а также определение условий использования такого имущества для целей, предусмотренных Федеральным законом ФЗ-217;
- 6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, в собственность организаций, осуществляющих газоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение, водоотведение, либо в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства или огородничества;
- 6.1) принятие решения об обращении с заявлением о государственной регистрации прав на объекты недвижимости, расположенные в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд и являющиеся имуществом общего пользования, и (или) заявлением о государственном кадастровом учете таких объектов недвижимости;
- 7) исключение граждан из числа членов товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества;
- 8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;
- 9) принятие решения о подготовке проекта межевания территории и (или) проекта планировки территории применительно к территории садоводства или огородничества либо о подготовке изменений в такую документацию, об одобрении таких проектов или изменений в них;
- 10) распределение образованных на основании утвержденного проекта межевания территории садовых или огородных земельных участков между членами товарищества с указанием условных номеров земельных участков для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;
- 11) утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);
- 12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;
- 14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;
- 15) утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- 16) рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

- 17) утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;
- 18) утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества;
- 19) определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;
- 20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества;
- 21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы;
- 22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы;
- 23) принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
- 24) принятие решения о выполнении в границах территории садоводства или огородничества комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов товарищества, при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных Федеральным законодательством;
- 25) принятие решения о возможности применения электронных или иных технических средств при принятии решений общим собранием членов товарищества;
- 26) принятие решения об использовании земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, выращенной на таких земельных участках сельскохозяйственной продукции при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

8.1.1. Общее собрание членов товарищества вправе принимать решения по иным вопросам деятельности садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, не предусмотренным частью 8.1 настоящей статьи.

8.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 6, 10, 17, 21 – 23 пункта 8.1 настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

8.3. По вопросам, указанным в пунктах 4 - 6.1, 21, 22, 24 и 26 части 8.1 настоящей статьи, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, не являющихся членами Товарищества, но владеющие собственными земельными участками расположенных в границах территории садоводства проголосовавших по указанным вопросам в установленном порядке, настоящим Уставом.

8.4. По иным вопросам, указанным в пункте 8.1 настоящего Устава, решения общего собрания членов Товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

8.5. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

8.6. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Ежегодное общее собрание по стандартной повестке дня (утверждение отчета правления о проделанной работе по исполнению приходно-расходных смет и акта ревизионной комиссии по проведенной проверки финансово-хозяйственной деятельности за прошедший год, утверждение приходно-расходных смет и штатного расписания на текущий год, а также другие необходимые вопросы для обеспечения хозяйственной деятельности Товарищества) проводится ежегодно в первую субботу мая месяца по адресу: Омская

область, Омский муниципальный район, Дружинское сельское поселение, поселок Горячий Ключ, территория СНТ «Здоровье», дом № 65А (площадь возле Правления) в 11.00 по местному времени.

8.7. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по требованию:

- 1) правления Товарищества;
- 2) ревизионной комиссии;
- 3) членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов Товарищества.

8.8. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

8.9. В случаях, предусмотренных в подпунктах 2, 3 пункта 8.7 и пункте 8.8 настоящего Устава, требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

8.10. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества. Требование должно содержать предлагаемые решения по каждому из вопросов повестки собрания с указанием докладчиков из числа членов Товарищества, от которых исходит это требование.

В случае подачи требования о проведении внеочередного общего собрания, исходящего не менее чем от одной пятой членов Товарищества, к требованию должен быть приложен список, составленный в произвольной форме и содержащий обязательные пункты:

- 1) номер земельного участка;
- 2) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) членов Товарищества;
- 3) контактные данные (номер телефона или адрес электронной почты);
- 4) подписи членов Товарищества.

8.11. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, указанного в подпунктах 2, 3 пункта 8.7 и пункте 8.8 настоящего Устава, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества.

8.12. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, установленных пунктом 8.11 настоящего Устава, ревизионная комиссия, члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения положений пунктов 8.13 – 8.18 настоящего Устава.

8.13. Общее собрание вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Товарищества при условии их включения в повестку дня собрания не менее чем за две недели до проведения общего собрания членов Товарищества. Голосование и принятие решений по вопросам, не включенным в повестку дня, не допускается. Включение в повестку дня дополнительных вопросов непосредственно при проведении общего собрания не допускается.

8.14. Информационным источником для всех садоводов ТСН «СНТ «Здоровье», содержащего юридически значимые объявления (о проведении общих собраний, в том числе имеющих задолженности по уплате различных членских, целевых взносов и т.п.) и документы Товарищества, является чат «СНТ Здоровье ВАЖНОЕ» приложения WhatsApp, интернет-страница «Здоровье» (Дружино) находящейся на официальном сайте Омского областного Союза садоводов (www.omksad.ru) в разделе ИнформОмскСад (<https://inform.omksad.ru>), а также информационные щиты, расположенные в границах

территории садоводства. В дополнение к выше указанным информационным источникам Товарищества возможно открытие чатов в других социальных сетях интернета с обязательным оповещением об этом садоводов, через имеющиеся уже информационные источники.

Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

- 1) направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты либо передачи коротких текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными правообладателями садовых или огородных земельных участков для внесения в реестр членов товарищества);
- 2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в других социальных сетях интернета, являющихся информационными источниками Товарищества (вышеуказанных в этой статье);
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства Товарищества.

Сообщение о проведении общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

8.15. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества, а также способ ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

8.16. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в подпунктах 4 – 6, 21 и 22 пункта 8.1 настоящего Устава, лица, не являющиеся членами Товарищества, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

8.17. Правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов товарищества не допускается.

8.18. Для членов Товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, обеспечивается свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

8.19. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

Член Товарищества, а также в установленных Законом № 217-ФЗ случаях, собственник (правообладатель) земельного участка вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью.

8.20. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

8.21. Все решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем очного, очно-заочного голосования или заочного голосования.

Очное голосование, очно-заочное голосование или заочное голосование может быть проведено с применением бюллетеней для голосования, а также электронных или иных технических средств в соответствии Законом № 217-ФЗ.

При проведении очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, в уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества указываются перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества (в случае проведения голосования, предусматривающего возможность присутствия), а также сведения об используемых электронных или иных технических средствах.

8.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 4 – 6, 10, 17, 21 – 23 пункта 8.1 настоящего Устава, решение принимается только путем очного или очно-заочного голосования, а проведение заочного голосования не допускается.

При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем проведения заочного голосования по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, проводимого путем очного или очно-заочного голосования.

8.23. В случае, если при проведении очного общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в подпунктах 1, 2, 4 – 6, 10, 17, 21 – 23 пункта 8.1 настоящего Устава, такое общее собрание членов Товарищества не имело указанного в пункте 8.19 настоящего Устава кворума, в дальнейшем решение такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов Товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

8.24. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования, отраженных в соответствующих бюллетенях при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;

2) результатов голосования членов Товарищества, направивших в установленные сроки проведения общего собрания (заочной части) членов Товарищества свои решения в письменной форме (бюллетени) по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

8.25. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, указанных в подпункте 2 пункта 8.24 настоящего Устава. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, не являющихся членами Товарищества, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным настоящей частью для оформления результатов голосования членов Товарищества.

8.26. Принятие решения общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме (бюллетени) по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в правление.

Порядок и условия принятия решений (бюллетеней) общего собрания членов Товарищества путем, заочного голосования:

Устанавливаемый правлением Товарищества срок принятия решений (бюллетеней) общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не может быть меньше чем 30 календарных дней, и, как правило, до 40 календарных дней. В случае отсутствия кворума, менее 50 % принявших участие в проведении общего собрания садоводов, правление Товарищества в праве продлевать срок голосования до набора кворума. Принятие решений (бюллетеней) общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования осуществляется в период, начинающийся датой начала процедуры заочного голосования и заканчивающийся датой окончания процедуры заочного голосования. Датой начала процедуры заочного голосования является дата начала приема бюллетеней для заочного голосования от членов Товарищества, а датой окончания процедуры заочного голосования является дата окончания приема бюллетеней для заочного голосования от членов Товарищества.

8.27. Форма бланка для голосования (бюллетеня), в случае проведения голосования в заочной форме (очно-заочной), разрабатывается правлением Товарищества и с проектами документов, планируемых к утверждению направляется членам Товарищества и садоводам, не являющимся членами Товарищества (если в указанном общем собрании планируются к рассмотрению вопросы, указанные в подпунктах 4 – 6, 21 и 22 пункта 8.1 настоящего Устава), с уведомлением о дате, месте проведения и повестке общего собрания членов Товарищества способами, установленными в пункте 8.13 настоящего Устава.

8.28. Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Товарищества и садоводы, не являющиеся членами Товарищества, представившие в правление Товарищества бюллетени не позднее даты окончания процедуры заочного голосования. Не считаются принявшими участие в заочном голосовании члены Товарищества, в бюллетенях которых нет ни одной собственноручной подписи члена Товарищества или его представителя. Такой бюллетень считается недействительным и не учитывается при определении результатов (подведении итогов) заочного голосования. Бюллетени проголосовавших членов Товарищества, полученные после даты окончания их приема, не учитываются при определении результатов (подведении итогов) заочного голосования.

Аналогичный порядок распространяется и на проведение голосования в очно-заочной форме.

8.29. Дата получения бюллетеня правлением Товарищества считается соответственно:

1) дата непосредственного вручения бюллетеня председателю Товарищества либо члену правления Товарищества на руки;

2) дата поступления письма, содержащего бюллетень, в отделение почтовой связи по месту нахождения Товарищества.

8.30. Голосование осуществляется посредством заполнения бюллетеня голосования и проставления подписи в ведомости учета голосов (списка членов Товарищества принявших участие в проведении общего собрания).

При принятии решения путем заочного голосования по вопросу, поставленному на голосование, член Товарищества или садовод, не являющийся членом Товарищества (если в указанном общем собрании планируются к рассмотрению вопросы, указанные в подпунктах 4 – 6, 21 и 22 пункта 8.1 настоящего Устава), выбирает в бюллетени для голосования только один из следующих вариантов голосования: «за», «против», «воздержался».

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений (кроме внесения дополнений как альтернатива, где это

предусмотрено в пунктах), дополнений, такой бюллетень будет считаться недействительным.

Выбор варианта голосования по соответствующему вопросу осуществляется членом Товарищества путем проставления в графе с выбранным вариантом голосования знак V или X. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате пункта, либо не поставлен ни в одном из них, а также неподписанный бюллетень считаются недействительными.

Если в графе голосования («за», «против», «воздержался») внесено исправление, то обязательно ставится подпись около исправления.

При подведении итогов учитываются решения в бюллетене только по тем вопросам, по которым голосующим членом товарищества оставлен только один из возможных вариантов ответа. Графы по вопросам, которые заполнены с нарушением вышеуказанных требований, признаются недействительными, а голос учитывается как проголосовавший за «воздержался».

Прием бюллетеней осуществляется в помещении правления, выносить Бюллетень за пределы пункта голосования запрещается.

В случае необходимости дать замечания или предложения по конкретному пункту или подпункту решения Бюллетеня, голосующий может подать их, изложив на отдельном листе и подписав его, которое он прилагает к Бюллетеню.

Допускается направление заполненного бюллетеня для голосования через электронную почту. При этом фотооптическая копия документа должна обеспечивать сохранение всех аутентичных признаков подлинности (графическая подпись лица, его ФИО, а также даты его составления).

В голосовании может участвовать только гражданин, являющийся членом товарищества или его доверенное лицо, предъявившее доверенность, оформленную надлежащим образом. При предъявлении нотариально заверенной доверенности, регистратору сдается его ксерокопия или в бюллетене фиксируются ее реквизиты.

Голосование осуществляется посредством заполнения бюллетеня голосования и проставления подписи в ведомости учета голосов.

8.31. Определение результатов (подведение итогов) заочного (очно-заочного) голосования осуществляется членами правления Товарищества путем подведения итогов голосования (подсчета голосов) членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения (бюллетени) в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление. Окончание собрания совпадает с датой, определенной в направленном членам Товарищества (садоводам, не являющимся членами Товарищества) уведомлении о данном собрании, как последняя дата сдачи заполненных бюллетеней.

Итоги голосования и решение, принятое по результатам заочного (очно-заочного) голосования, оформляются протоколом заочного голосования. Результаты заочного голосования должны быть подведены и протокол заочного голосования должен быть составлен в срок не позднее чем через 10 календарных дней после даты окончания процедуры заочного голосования. В этот же срок решения, принятые по итогам заочного голосования, должны быть доведены до сведения членов Товарищества путем размещения на информационном щите, сайте (интернет-странице), в чате Товарищества.

8.32. Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также лицами, не являющимися членами Товарищества (в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в подпунктах 4 – 6, 21 и 22 пункта 8.1 настоящего Устава).

8.33. Решение общего собрания членов Товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, составляется в соответствии с требованиями пункта 28 Закона № 217-ФЗ.

Статья 8.А. Особенности принятия решений общего собрания членов товарищества с применением электронных или иных технических средств.

1. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества:

1) направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты либо передачи коротких текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными правообладателями садовых или огородных земельных участков для внесения в реестр членов товарищества);

2) размещается на чате «СНТ Здоровье ВАЖНОЕ» приложения WhatsApp, интернет-странице «Здоровье» (Дружино) находящейся на официальном сайте Омского областного Союза садоводов (www.omksad.ru) в разделе ИнформОмскСад (<https://inform.omksad.ru>). В дополнение к выше указанным информационным источникам Товарищества возможно открытие чатов в других социальных сетях интернета с обязательным оповещением об этом садоводов, через имеющиеся уже информационные источники.

3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

2. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества путем очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств наряду со сведениями, указанными в 8.15 настоящего Устава, указываются дата и время начала и окончания заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества, сведения об используемых электронных или иных технических средствах, а также адрес электронной почты и (или) номер телефона для направления участниками общего собрания членов товарищества подтверждения факта участия в голосовании и решений по вопросам, включенным в повестку общего собрания членов товарищества, либо иной порядок подтверждения факта участия в голосовании и направления таких решений (бюллетеней), установленных данным Уставом.

3. При проведении очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, в уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества указываются перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества (в случае проведения голосования, предусматривающего возможность присутствия), а также сведения об используемых электронных или иных технических средствах.

4. Голосование на общем собрании членов товарищества путем передачи коротких текстовых сообщений осуществляется без использования сайтов либо информационной системы. В таких сообщениях должны содержаться:

1) наименование товарищества, дата голосования;

2) номер (или иной идентификатор) вопроса в повестке общего собрания членов товарищества и принятое решение по данному вопросу.

5. Продолжительность заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества с применением электронных или иных технических средств должна составлять не менее семи и не более четырнадцати дней (без перерывов) с даты и времени начала проведения такого голосования.

6. При проведении голосования в очно-заочной форме заочное голосование с применением электронных или иных технических средств должно быть завершено до дня проведения очного обсуждения вопросов повестки общего собрания членов товарищества.

7. Голосование с применением электронных или иных технических средств осуществляется в порядке, установленном уставом товарищества, при соблюдении следующих условий:

1) проверка личности участников голосования, которая заключается в необходимости подтверждения факта участия в голосовании лица, сведения о котором содержатся в реестре членов товарищества и которое заявило о своем участии в общем собрании членов товарищества посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или)

номера телефона, содержащихся в указанном реестре. В случае проведения голосования с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг проверка личности участников голосования осуществляется посредством единой системы идентификации и аутентификации;

2) направление участниками голосования решений в электронной форме посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в реестре членов товарищества, либо с использованием сайта товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии), иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо информационной системы, указанных в уставе товарищества;

3) уведомление участника голосования о получении его решения с указанием даты и времени поступления решения лицу, осуществляющему подведение итогов голосования;

4) обеспечение тайны голосования в случае.

8. При проведении очного голосования с применением электронных или иных технических средств, предусматривающего совместное дистанционное участие, может предусматриваться также возможность присутствия лиц, обладающих правом голосовать на общем собрании членов товарищества, в месте его проведения либо, если это предусмотрено уставом товарищества, место его проведения не определяется и возможность присутствия в таком месте не предусматривается. При проведении указанного

голосования может осуществляться его видеозапись.

9. При проведении очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств допускается направление решений лиц, имеющих право голосовать на общем собрании членов товарищества, в письменной форме в порядке, предусмотренном данным Уставом.

10. Решения общего собрания членов товарищества, принятые с применением электронных или иных технических средств, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением информации о решении каждого участника голосования по пунктам повестки такого собрания, сведений об участнике голосования (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона (в случае, если решение было направлено с номера телефона, указанного в реестре членов товарищества), иных сведений, предусмотренных уставом товарищества, а также с указанием даты и времени поступления лицу, осуществляющему подведение итогов такого голосования, решения участника голосования.

11. В случае проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте в протоколе общего собрания членов товарищества место проведения такого собрания не указывается.

12. Видеозапись проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие (в случае ее осуществления), прилагается к протоколу общего собрания членов товарищества на электронном носителе.

9. Правление Товарищества.

9.1. Правление Товарищества избирается из числа членов Товарищества общим собранием членов Товарищества. Членами правления могут быть избраны только члены Товарищества, не имеющие задолженности по всем видам взносов и платежей на дату проведения общего собрания за период более чем 3 (три) месяца.

Правление Товарищества подотчетно общему собранию членов Товарищества.

Правление Товарищества вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Товарищества, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом и Законом № 217-ФЗ к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества.

9.2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и его председателем.

При возникновении обстоятельств невозможности дальнейшего исполнения обязанностей председателя правления по обстоятельствам, изложенным в действующем трудовом законодательстве, правление принимает решение о его освобождении от должности, и исполнение обязанности председателя возлагает на одного из членов Товарищества до проведения общего собрания членов Товарищества. Срок исполнения обязанности председателя устанавливается не более одного года и может быть вторично продлен в исключительных случаях дополнительно не более чем на полгода.

9.3. Количество членов правления Товарищества определяется по решению общего собрания, не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества. За каждым членом правления закрепляется определенное направление деятельности Товарищества. Член правления освобождается от уплаты членских взносов за дачный участок, принадлежащий на праве собственности. Оплата членских взносов за охрану, целевых взносов и за потребленную электроэнергию производится в полном размере.

9.4. Собрания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал текущего года.

9.5. Собрание правления Товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее чем 50% от общего числа членов правления Товарищества.

9.6. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

9.7. К полномочиям правления Товарищества относятся:

- 1) выполнение решений общего собрания членов товарищества;
- 2) принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;
- 4) руководство текущей деятельностью Товарищества;
- 5) принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;
- 6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;
- 8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 10) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;
- 11) обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архива в Товариществе;

- 12) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законодательством, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной данным Уставом, в судебном порядке;
- 13) рассмотрение заявлений членов товарищества;
- 14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной настоящим Уставом;
- 16) прием граждан в члены товарищества.

9.8. Правление товарищества в соответствии с его уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесенных Федеральным законодательством и настоящим уставом Товарищества к полномочиям иных органов Товарищества.

9.9. Правление Товарищества осуществляет составление приходно-расходной сметы Товарищества, которая должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий с указанием ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества.

9.10. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов Товарищества.

10. Председатель Товарищества.

10.1. Председатель Товарищества является единоличным исполнительным органом Товарищества, возглавляет правление.

10.2. Полномочия председателя Товарищества определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 217-ФЗ и настоящим Уставом.

10.3. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;
- 3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества;
- 5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;
- 6) выдает доверенности без права передоверия;
- 7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;
- 8) рассматривает заявления членов Товарищества;
- 9) Отчет председателя товарищества об открытии и (или) о закрытии банковского счета (банковских счетов) товарищества, содержащий в том числе информацию об условиях договора банковского счета (банковских счетов), включается в повестку

ближайшего после открытия и (или) закрытия такого счета (таких счетов) общего собрания членов товарищества;

10.4. Председатель Товарищества в соответствии с уставом товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом и исполнение которых является полномочием иных органов Товарищества.

10.5. В случае прекращения полномочий председателя Товарищества по решению общего собрания членов Товарищества (досрочное прекращение полномочий или избрание нового) документы Товарищества передаются вновь избранному председателю Товарищества.

В течение десяти рабочих дней после внесения изменений в сведения о руководителе Товарищества в ЕГРЮЛ (Единый государственный реестр юридических лиц) по акту приема-передачи в присутствии комиссии, состоящей из членов правления Товарищества и ревизионной комиссии, лицо, ранее являющееся председателем Товарищества, обязано передать все имеющиеся документы Товарищества вновь избранному председателю Товарищества.

11. Ревизионная комиссия Товарищества.

11.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия, избранная общим собранием членов Товарищества из числа членов Товарищества, не имеющих задолженность по уплате членских и целевых взносов на момент проведения общего собрания членов Товарищества, в составе из трех человек.

Ревизионная комиссия избирает председателя ревизионной комиссии из своего числа на первом заседании ревизионной комиссии.

11.2. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

11.3. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества. Член ревизионной комиссии освобождается от уплаты членских взносов за дачный участок, принадлежащий на праве собственности. Оплата членских взносов за охрану, целевых взносов и потребленной электроэнергии производится в полном размере.

11.4. Ревизия осуществляется ежегодно (к ежегодному очередному общему собранию членов Товарищества) в присутствии любого действующего члена (членов) правления или бухгалтера Товарищества по оригиналам документации Товарищества.

Повторное проведение ревизии за период, по которому отчет ревизионной комиссии был принят общим собранием членов, не допускается.

Отчет ревизионной комиссии подписывается всеми членами ревизионной комиссии и предоставляется правлению не позднее, чем за три недели до проведения общего собрания членов, где он планируется к утверждению. В случае нарушения сроков предоставления отчета ревизионной комиссии правлению Товарищества для обеспечения возможности ознакомления с ним членами Товарищества, рассмотрение отчета общим собранием членов Товарищества не допускается.

11.5. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;

3) отчитываться по итогам ревизии перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

11.6. Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять копии документов Товарищества, заверенные в установленном порядке.

12. Взаимодействие с лицами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории ведения садоводства Товарищества, без участия в Товариществе.

12.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, может осуществляться собственниками или правообладателями садовых земельных участков, не являющимися членами Товарищества.

12.2. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории Товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

12.3. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обязаны вносить плату на приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории Товарищества, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном Законом № 217-ФЗ и настоящим Уставом для уплаты взносов членами Товарищества.

12.4. Суммарный ежегодный размер платы лица, ведущего садоводство без участия в Товариществе, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества, рассчитанных в соответствии с настоящим Уставом.

12.5. В случае невнесения платы лицом, ведущим садоводство без участия в Товариществе, данная плата взыскивается Товариществом в судебном порядке.

12.6. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества. По вопросам, указанным в подпунктах 4 – 6, 21 и 22 пункта 8.1 настоящего Устава, лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе принимать участие в голосовании при принятии по указанным вопросам решений общим собранием членов Товарищества. По иным вопросам повестки общего собрания членов Товарищества лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, в голосовании при принятии решения общим собранием членов Товарищества участия не принимают.

12.7. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обладают правом, предусмотренным пунктом 13.6 настоящего Устава.

12.8. Лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, обладают правом обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

12.9. В случае непредставления садоводами, не являющимися членами товарищества, информации, необходимой для внесения в отдельный раздел реестра членов, Товарищество не несет ответственности за ненадлежащее уведомление о проведении общего собрания членов (в части обязанности направить уведомление по электронному адресу почты, указанному в реестре).

13. Ведение делопроизводства и порядок хранения документов Товарищества, рассмотрение заявлений, жалоб и иных обращений.

13.1. Ответственным лицом за организацию и ведение делопроизводства в Товариществе является его председатель.

13.2. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов Товарищества.

Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества.

Протоколы заседаний правления подписывает председатель Товарищества.

Протоколы заседаний ревизионной комиссии подписывают члены ревизионной комиссии Товарищества.

13.3. Протоколы общих собраний членов Товарищества и протоколы заседаний правления Товарищества хранятся в делах Товарищества не менее 49 лет. Учредительные документы, а также изменения и дополнения к ним, свидетельства и (или) документы о государственной регистрации Товарищества, правоустанавливающие документы на земельные участки и иные значимые документы хранятся в делах Товарищества постоянно.

13.4. Копии протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления, ревизионной комиссии, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления органу местного самоуправления, органам государственной власти субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме безвозмездно.

13.5. Товарищество ведет хозяйственный учет и отчетность в порядке и объеме, установленного законодательством Российской Федерации.

13.6. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство без участия в Товариществе, вправе обращаться в адрес органов управления Товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее — обращения).

13.7. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес правления Товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано общему собранию членов Товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем заседании общего собрания, а правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

13.8. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются правлением Товарищества и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

13.9. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом Товарищества норм действующего законодательства, положений настоящего Устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу Товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержащие сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются Правлением Товарищества в правоохранительные органы.

14. Внесение изменений в Устав.

14.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению общего собрания членов Товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

14.2. Включение в повестку общего собрания членов Товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества.

15. Реорганизация Товарищества.

15.1. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации.

15.2. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый устав.

15.3. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемого Товарищества.

15.4. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого Товарищества, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

15.5. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации товариществ и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных товариществ осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

16. Ликвидация Товарищества.

16.1. Ликвидация Товарищества осуществляется на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.2. Требование о ликвидации Товарищества может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

16.3. При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.
